

## У С Т А В

### НА ЧИТАЛИЩЕ „БУДИТЕЛ-1997” С.СТРУМЯНИ,ОБЩ. СТРУМЯНИ, ОБЛ. БЛАГОЕВГРАД

Читалище „Будител-1997” , с.Струмьяни осъществява многостранна общественно-полезна дейност и допринася за духовното развитие на селището и личността, за цялостното обновление на обществото.

#### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Будител” е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.2. Читалището има име, кръгъл печат, надпис Народно читалище «Будител - 1997» с. Струмьяни, област Благоевград в окръжнаст, в средата – разтворена книга с годината на основаването му.

Чл.3. Празник на читалище «Будител 1997» е денят на Будителите–1-ви ноември.

Чл.4. В неговата дейност могат да участват всички граждани, **живуци в община Струмьяни**, без ограничения за възраст, пол, без оглед на техните политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание,

Чл.5. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институции, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.6. **Читалището може да се сдружава с други читалища за защита на своите интереси, съгласно ЗНЧ.** За провеждане на съвместни дейности и инициативи в общината и региона, то упълномощава свои органи, които да го представят пред държавните власти .

#### НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.7. Народно читалище”Будител- 1997“, с.Струмьяни, община Струмьяни, област Благоевград, Република България.

#### ЦЕЛИ ЗАДАЧИ

Чл.8. Цел на читалище”Будител” , с. Струмьяни е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с :

1. развитие и обогатяване на културния живот ;
2. запазване на обичаите и традициите на населението;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

Чл.9. Читалище „Будител”, с.Струмьяни, **осъществява своите цели и задачи чрез различни дейности, като:**

1. общодостъпна библиотека;
2. школи, кръжоци и курсове по изкуствата, изучаване на чужди езици, научно-технически занятия, битова култура и др;
3. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
4. създаване и съхраняване на музейни и художествени сбирки и колекции, съгласно Закона за културното наследство;
5. клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведието, екологически, дизайнерски и други;

6. предоставяне на компютърни и Интернет услуги
7. събиране и разпространяване на знания за родния край;
8. концерти, изложби, спектакли;
9. празници и ритуали;
10. други дейности, подпомагащи изпълнението на основните функции, с изключение на използването на читалищната сграда от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции;
11. Читалището няма право да организира и да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения;
  - а). за постоянно ползване от политически партии и организации;
  - б) на Председателя или на секретаря, на членовете на Настоятелството, Проверителната комисия, както и на членовете на техните семейства.

## Г Л А В А В Т О Р А

### ЧЛЕНСТВО

Чл. 10. ал.(1). Членовете на Читалището са индивидуални, колективни и почетни.

ал.(2) Индивидуалните членове са български граждани, **живущи в община Струмяни**. Те биват действителни и спомагателни.

1. действителните членове са навършили 18 г дееспособни лица, плащат редовно определения по устав членски внос от 5.00 лв и 2.00 лв за пенсионери и **безработни**, имат право да избират и да бъдат избирани **в ЧН и Проверителната комисия**.

2. спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и да бъдат избирани в ЧН. **Те имат право на съвещателен глас в Общото събрание.**

3. членовете на читалище „Будител-1997“ - с. Струмяни се приемат с подадено заявление до Читалищното Настоятелство и веднага след приемането им имат право да гласуват.

4. членството се прекратява с :

- а) писмено заявление;
- б) неплащане на членския внос 2 (две) поредни години;
- в) неявяване на 2 (две) поредни събрания по неуважителни причини;

**- уважителната причина се удостоверява с писмо до читалището или по спешност – по телефона, дори по време на провеждане на събранието.**

г) поради смърт.

5. За членове на Читалището могат да бъдат избирани личности, които имат изявени интереси в областта на културата или науката, **с местен произход**.

ал.(3). Колективните членове съдействат за осъществяването целите на Читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Те плащат годишен членски внос в размер на 15.00 лв. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

ал.(4). Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за Читалището.

## Г Л А В А Т Р Е Т А

### УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11. Органи на Читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.12. (1) Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

(2)Общото събрание се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

Чл.13 (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;
4. изключва членовете на Читалището;
5. определя основни насоки на дейността на Читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в Читалищно сдружение;
7. приема бюджета на Читалището;
8. приема годишния отчет до 31 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на Читалището;
11. взема решения за откриване клонове на Читалището след съгласуване с общината;
12. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството;
13. взема решение за прекратяване на читалището;
- 14. одобрява и утвърждава почетните членове на читалището.**

(2) решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) нови членове на читалището се приемат от Общото събрание след писмено заявление до Читалищното Настоятелство.

Чл.14. (1) Редовно Общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището, имащи право на глас.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или не по-късно от 7 (седем) дни преди датата на провеждането му, В същия срок на общодостъпни места там, където е дейността на читалището трябва да бъде обявено и залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Това събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 (една трета) от действителните членове при редовно Общо събрание и не по-малко от половината (1/2) плюс 1 (един) – при извънредно Общо събрание.

(4) Решенията на Общото събрание по чл. 11, ал. 1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.15.(1).Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои от най- малко 3 (трима) членове, избрани за срок от три (3) години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2).Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
4. утвърждава длъжностната характеристика на секретаря и го назначава.
5. взема решения за назначаване и одвобождаване на работещите в

Читалището и за сключване на договори с други физически и юридически лица.

6. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в Читалището.

7. взема решение за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на работа.

8. приема Правилник за вътрешния ред на Читалището.

(3) Настоятелството се свиква най-малко един път на три (3) месеца и взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.16.(1) Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 (три) години.**При невъзможност временно да изпълнява задълженията си ,функциите му се поемат от Заместник Председател или упълномощен член на Настоятелството.**

(2) Председателят:

1. организира дейността на Читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание;

2. представлява Читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4. отчита дейността си пред Настоятелството и **Общото събрание.**

**5.Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по Чл.26,,а“ ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.**

**6.Председателят ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложение за своята дейност през следващата година,съгл. Чл.26а ал.1 от ЗНЧ.**

7. сключва, **изменя** и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решения на Настоятелството.

**(3) Председателят може да получава хонорар в размер до 35% от минималната работна заплата за страната при наличие на средства в бюджета.**

Чл.17(1) Проверителната комисия се състои от (3) трима членове,избрани за срок от три (3) години.

(2)Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри, роднини по сватовство от първа (1) степен.

(3)Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

(4)При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.18.(1) Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Секретарят на Читалището организира и непосредствено участва в изпълненията на решенията, взети от Общото събрание и Читалищното Настоятелство, осигурява условия за развитието на дейността и оперативно ръководи работата на работещите в Читалището. Той работи **по безсрочен трудов договор, който не се прекратява с изтичане мандата на Настоятелството**, а само при наличие на причини по Кодекса на труда. Секретарят, заедно и поотделно с Председателя представлява Читалището, съгласно чл. 17а, ал. 1, т. 4 от ЗНЧ ( ДВ бр. 42 от 2009 г ).

**(3) Секретарят участва на заседанията на настоятелството със съвещателен глас .**

## Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.19. Имуществото на Читалището се състои по право на собственост и от други вещни права, вземания, цени книжа, други права и задължения.

Чл.20. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество ;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл.21.(1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между Читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко Читалище от общината и се предоставят на Читалищата за самостоятелно управление

(2)При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския бюджет.

Чл.22.Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани само по решение на Настоятелството.

Чл.23. Недвижимото и движимо имущество, собственост на Читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.24.(1)Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2)Отчети за изразходваните от бюджета средства се представят в общината, на чиято територия се намира читалището, най-късно до 31 март на следващата година.

## Г Л А В А П Е Т А ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание.

вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
- 2.имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на

Читалището

3.е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от 2 (две) години.

(2) Прекратяването на Читалището по решение на окръжния съд да бъде постановено по искане на министъра на културата и прокурора.

(3) Прекратяването на Читалището по искане на министъра на културата и прокурора се вписва служебно.

#### ГЛАВА ШЕСТА АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.26(1). Член на Настоятелството,Проверителната комисия или член на Общото събрание, който уронва авторитета и името на читалището или на негов член се изключва от списъчния състав за срок от 5 години по решение на Общото събрание.**

**(2). Служител на щат в Читалището, който уронва престижа на Читалището и неговото ръководство или допусне финансови злоупотреби се наказва по решение на Настоятелството и съгласно Кодекса на труда.При данни за извършено престъпление, констатирано от Проверителната комисия се предава на Прокуратурата.**

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Този устав отменя действието на предишния устав. Уставът е изменен съгласно ЗНЧ, обнародван в ДВ бр.104/08.12.2020 г., и решение на ОС на НЧ „Будител-1997“- с.Струмяни от 22.04.2021г.

Настоящият устав е приет на ОС, проведено на 22.04.2021г и е актуален към днешна дата.

Председател:  
/Г.Фильов/

# ЧИТАЛИЩЕ БУДИТЕЛ

Област Благоевград, с. Струмяни „Пл. Седми април“, E-mail nch\_buditel\_1997@abv.bg

## ПЛАН-ПРОГРАМА ЗА 2022г. НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ БУДИТЕЛ- 1997”с.СТРУМЯНИ

№	МЕСЕЦ	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
1.	Януари 2022 г.	Годишнина от рождението на Христо Ботев – тематично табло (06.01) Школа по английски език Честване на Бабинден (21.01) Конкурс на зимна тематика Международен възпоменателен ден на Холокоста (27.01 ) - тематичен кът с книги Месец на творчеството на Стоян Михайловски	секретар, библиотекар, хигиенист  секретар, библиотекар секретар, библиотекар секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист  секретар, библиотекар, хигиенист
2.	Февруари 2022 г.	Школа по английски език Здравна беседа по случай Деня на свети Харалампи Годишнина от гибелта на Васил Левски Изработване на мартеници Изработване на макет на паметника на връх Шипка	секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
3.	Март 2022 г.	Школа по английски език Отбелязване на празника „Баба Марта“ - връзване на мартеници на децата от ОДЗ „Патиланци“ и гостуване на Баба Марта в читалището Отбелязване Деня на самодееца - 01.03. с онлайн музикален поздрав от самодейците към жителите на община Струмяни Изработване на венци за 3 март Изработване на подаръчни сувенири за самодейките по случай 8-ми март Участие на самодейците в програмата на ОБА за 3-ти март Честване на 3 март с тематичен кът Отбелязване на Световния ден	Секретар, библиотекар секретар,библиотекар, хигиенист  секретар, библиотекар  секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист  секретар  секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист

		на гората (21.03.)	
4.	Април 2022 г.	Школа по английски език Великденски базар Концерт на самодейците по случай празника на общината Честване на Международния ден на детската книга Приказна дъга” – маратон на четенето Отбелязване на Деня на Земята – 22. 04. Отбелязване на 146 г. от избухването на Априлското въстание	секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар секретар, библиотекар  секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
5.	Май 2022 г.	Школа по английски език Професионален празник на библиотекаря - 11 май Отбелязване на Международния ден на спорта – 17 май Изработване на венец по случай празника на църквата Честване на Деня на българската просвета и писменост – 24 май	секретар, библиотекар секретар, библиотекар  секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
6.	Юни 2022 г.	Школа по английски език Отбелязване на Деня на детето с кратко тържество с децата от ОДЗ „Патиланци“ - филиал Струмјани и поднасяне на книжки с приказки от читалището Отбелязване на Деня на Ботев и на загиналите за свободата на България Участие на самодейците във ФФ Отбелязване на Международния ден на приятелството – 09 юни Съвременност и традиция- Еньовден Отбелязване на Деня на занаятите – 29 юни	секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист   секретар, библиотекар, хигиенист  секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
7.	Юли 2022 г.	Лятна академия – занимания с децата от с. Струмјани Участие на самодейците във ФФ Месец на Жан дьо Лафонтен 20. 07. - Международен ден на шахмата – ден за играене на настолни игри в читалището	секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист



8.	Август 2022 г.	Лятна академия - занимания с децата от с. Струмьяни Участие на самодейците във ФФ Конкурс на лятна тематика	секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист
9.	Септември 2022 г.	Школа по английски език Отбелязване на Международния ден на грамотността – 08.09. Честване Деня на Съединението (06.09.) и Деня на независимостта (22.09.) Отбелязване на 101 г. от смъртта на Иван Вазов с тематичен кът	секретар, библиотекар, секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист  секретар, библиотекар, хигиенист
10.	Октомври 2022 г.	Школа по английски език Участие на самодейците във фестивала „Малешевото пее и танцува“ Конкурс на есенна тематика 03. 10. - Международна Седмица на писмото 28. 10. - Международен Ден на анимацията;	секретар, библиотекар секретар, библиотекар  секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
11.	Ноември 2022 г.	Школа по английски език Честване на Деня народните будители Честване 25 години от създаването на читалището Изработване на коледни сувенири 09. 11. - Световен Ден на Гинес 21.11. Отбелязване на Деня на християнското семейство	секретар, библиотекар секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист
12.	Декември 2022 г.	Школа по английски език Коледен базар Пресъздаване на традиционна Бъдни вечер Отбелязване на коледните празници със самодейците	секретар, библиотекар секретар,библиотекар, хигиенист секретар, библиотекар, хигиенист

**Забележка: Програмата е отворена за изменения и допълнения в зависимост от Наредбите на Министерството на здравеопазването. Тя визира най-общите положения, залегнали в плановете за работа през предстоящата година.**

03.11.2021г.  
с. Струмьяни

Председател:  
/Г. Фильов/

# Ч И Т А Л И Щ Е   Б У Д И Т Е Л

*Област Благоевград, с. Струмяни, E-mail nch buditel 1997@abv.bg*

## **ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕ „БУДИТЕЛ-1997“ С. СТРУМЯНИ ЗА 2021 Г.**

### **Януари**

- обработване на частно дарение художествена литература
- дарение на повтарящи се детски книги в НЧ „Будител-1997” н за ДГ „Патиланци” с. Струмяни
- езикова школа по английски език

### **Февруари**

- обработване на частно дарение книги
- конкурс за стихотворение, посветено на Васил Левски
- онлайн презентация с цитати на Васил Левски
- езикова школа по английски език
- самодейна школа по народно пеене

### **Март**

- изготвяне на проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”;
- езикова школа по английски език (като след 12.03. са въведени нови изисквания на РЗИ-Благоевград, а след 22.03. уроците бяха спрени за определен период);
- поднасяне на венци за трети март;
- празник със самодейците – осми март;
- самодейна школа по народно пеене;

### **Април**

- 2 април – Деня на детската книга: Подарихме книги на всички деца читатели, които дойдоха да заемат книга от библиотеката;
- обработване на дарение от книги;
- школа по английски език;

### **Май**

- школа по английски език;
- откриване сезона за тенис на маса с децата от с. Струмьяни;
- честване на професионалния празник на библиотекаря ;
- обработка на дарение от книги – детска литература;

### Юни

- изготвяне на тематичен кът по случай Деня на Ботев
- обработка на дарение - худ. литература
- отбелязване на Деня на детето с ОДЗ „Патиланци” Струмьяни
- честване на празника „Еньовден”, изработване на венец и празнуване с децата

### Юли

- лятна работилничка – понеделник, сряда и петък за деца от 7 до 13 г. и в четвъртък за деца до 7 г.
- школа по народни танци (в Микрево) – сряда
- турнир по тенис на маса
- участие на самодейците на „Пауталия” Кюстендил
- посещение на децата от ДГ „Патиланци” в библиотеката

### Август

- лятна работилница за децата от с. Струмьяни и тенис на маса
- школа по народни танци – сряда

### Септември

- забавен тест за деца на тема „Колко добре владеем българския език?” по случай 8 септември – Международния ден на грамотността
- обработка на дарение на книги по проект „Зелено знание”
- школа по народни танци (28.09.2021)
- участие в среща, организирана в Сандански от Регионална библиотека „Димитър Талев” Благоевград

### Октомври

- обработка на дарение книги
- школа по английски
- конкурс за най-оригинален костюм, грим или маска

- школа по народни танци – до средата на октомври

### Ноември

- Честване Деня на народните будители
- Школа по английски език
- Изготвяне на артикули за коледния базар

### Декември

- коледен базар – 10. 12.2021 г.
- включване на коледните светлини с участието на децата от ДГ „Патиланци” с. Струмяни
- школа по английски език
- обработване на дарение - детски книги

13.01.2022 г.  
С. Струмяни

Изготвил: В.Ирочева

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И  
ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ПРИ „НЧ БУДИТЕЛ –  
1997“, с. Струмяни**

**НАСТОЯТЕЛСТВО:**

1. Георги Фильов – Председател
2. Васил Тасев
3. Димитрина Баракова
4. Анна Дрекова
5. Веселина Богоева

**ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:**

1. Маргарита Аталъкова - председател
2. Невена Атанасова
3. Миглена Котева - Димитрова

Секретар: В. Ирочева